



CUERPO DE BOMBEROS DE CAYAMBE

ABNEGACIÓN Y DISCIPLINA



SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES FORMULARIO 1

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES: 1
FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa): 20 de junio de 2025

VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES	SUBSISTENCIAS	ALIMENTACIÓN
----------	---	----------------	---------------	--------------

DATOS GENERALES

APELLIDOS NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR: PAOLA ALEXANDRA TIPAN VASQUEZ
PUESTO QUE OCUPA: BOMBERO 1

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL: COTOPAXI - LATACUNGA
NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR: OPERATIVO

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
24 DE JUNIO DE 2025	17H00	24 DE JUNIO DE 2025	22H00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:
Bro2 Alexander Perugachi; Bro. Paola Tipan; Bro. Víctor Morocho

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:
Ejercicio de Reacreditación de las Brigadas de Refuerzo en Incendios Forestales - BRIF 2025 - Latacunga - Área Nacional de Recreación El Boliche del 25 al 27 de junio de 2025.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	CAMIONETA INSTITUCIONAL	CAYAMBE - LATACUNGA	24 - JUNIO - 2025	17H00	24 - JUNIO - 2025	22H00
TERRESTRE	CAMIONETA INSTITUCIONAL	LATACUNGA - CAYAMBE	27 - JUNIO - 2025	17H00	27 - JUNIO - 2025	22H00

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: PICHICNHA
TIPO DE CUENTA: AHORROS
No. DE CUENTA: 2211921484

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

BRO. PAOLA ALEXANDRA TIPAN VASQUEZ
PERUGACHI ECHEVERRIA ALEXANDER MANUEL

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO

YUGSI TIPAN EDWIN OSWALDO

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
- El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.